

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
учреждения культуры города Москвы
"Государственный музей истории
ГУЛАГа"

от 2017 г. №

Положение
о порядке оказания платных услуг
Государственным бюджетным учреждением культуры города
Москвы
"Государственный музей истории ГУЛАГа"

I. Основные положения

1.1 Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Государственный музей истории ГУЛАГа", подведомственным Департаменту культуры города Москвы (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";
- совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 г. 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности";
- приказом Департамента культуры города Москвы от 27 ноября 2015 г. № 1042 "Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ)" (далее - приказ Департамента от 27 ноября 2015 г. № 1042);
- Уставом Государственного бюджетного учреждения культуры

города Москвы "Государственный музей истории ГУЛАГа" (далее - Музей).

1.2 Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности в части оказания платных услуг Музеем.

1.3 Платные услуги предоставляются в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей посетителей Музея;
- улучшения качества предоставляемых услуг;
- развития и совершенствования предоставляемых услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов Музея;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы Музея.

1.4 Предоставление платных услуг осуществляется Музеем дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.5 Платные услуги оказываются Музеем физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6 Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Музея.

II. Основные понятия и определения

2.1 **Музей** – Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Государственный музей истории ГУЛАГа" (здание, расположенное по адресу: г. Москва, 1-й Самотечный пер., д.9, стр.1, а также помещения в здании по адресу: г.Москва, улица Серафимовича, д. 2).

2.2 **Исполнитель услуги** - Музей.

2.3 **Потребитель услуги** - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.4 **Платная услуга** - услуга, оказываемая Музеем физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.5 **Перечень платных услуг** - перечень платных услуг в рамках разрешенной уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Музея по согласованию с Департаментом культуры города Москвы (далее - Департамент).

2.6 **Прейскурант** – внутренний локальный акт Музея, содержащий перечень услуг, предоставляемых Музеем на платной основе, с указанием цен.

2.7 Перечень льгот для отдельных категорий граждан на платные услуги – внутренний локальный акт Музея, содержащий сведения о перечне льгот для отдельных категорий граждан на платные услуги Музея, предоставляемые Музеем по согласованию с Департаментом культуры города Москвы.

III. Организация оказания платных услуг

3.1 Музей бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2 Информация о платных услугах, оказываемых Музеем, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Музея (www.gmig.ru) в разделе "Контакты", а также находится в удобном для обозрения месте в здании Музея и содержит:

- сведения о Музее (телефоны, наименование, место нахождения) в разделе "Контакты" <http://www.gmig.ru/contacts>;
- сведения о режиме работы Музея в разделе "Контакты" <http://www.gmig.ru/contacts>;
- перечень платных услуг и условия их предоставления в разделе "Стоимость билетов" <http://gmig.ru/view/page/18>;
- сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты в разделе "Стоимость билетов" <http://gmig.ru/view/page/18>;
- сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей, в разделе "Стоимость билетов" <http://gmig.ru/view/page/18>;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей и исполнителя услуг, в разделе "Официальные документы" <http://gmig.ru/view/page/32>;
- сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах во входной зоне Музея возле касс.

3.3 В Музее на стойке кассы имеется Книга отзывов, жалоб и предложений, которая выдается по первому требованию потребителя услуг.

3.4 Оказание платных услуг Музеем регламентируется действующим законодательством, Приказом Департамента от 27 ноября 2015 г. № 1042, настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, Прейскурантом Музея.

3.5 Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуги.

3.6 Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Музея, либо исполнителями, оплата услуг которых осуществляется на основе гражданско-правового договора.

3.7 Платные услуги, предоставляемые Музеем, оказываются в рамках договора с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг.

3.8 Музей заключает договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу.

3.9 В письменной форме договора регламентируются условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

3.10 Документом, подтверждающим оказание Музеем платных услуг и их оплату, является также Билет (документ, удостоверяющий право на получение платной услуги - бланк строгой отчетности).

3.11 Все договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и директором Музея или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров, при условии согласования заместителем директора по развитию, начальника юридического отдела и главного бухгалтера.

3.12 Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату услуги и прием наличных денег, Музей выдает Билет или иной документ, подтверждающий оплату услуг в наличной форме.

3.13 Моментом оплаты услуг считается дата выдачи Музеем потребителю услуги Билета или иного документа, подтверждающего оплату услуг в наличной форме, и дата зачисления денежных средств на счет Музея в случае оплаты услуг в безналичной форме.

3.14 В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг Музей имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.15 Музей обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг.

3.16 Сотрудник отдела культурно-просветительских и образовательных программ Музея принимает и оформляет заказ платных услуг и предоставляет документы по оказываемым услугам в бухгалтерскую службу Музея.

3.17 Сотрудник бухгалтерской службы Музея выставляет счета на оплату услуг, подготавливает документы об исполнении услуги (акты, счета-фактуры), осуществляет учет и контроль поступления денежных средств.

3.18 Права и обязанности потребителя услуг и Музея, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей".

IV. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств

4.1 Размер цен на платные услуги (работы) утверждается приказом директора Музея в соответствии с Порядком определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), утвержденным приказом Департамента от 27 ноября 2015 г. № 1042.

4.2 Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Музеем, аккумулируются на счете Музея.

4.3 Музей ведет бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4 Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5 Музей не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

V. Льготы при оказании платных услуг

5.1 Льготы для отдельных категорий граждан устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также с учетом собственных финансовых, материально-технических и организационных возможностей Музея по согласованию с Департаментом культуры города Москвы в соответствии с Приказом Департамента культуры города Москвы от 27 ноября 2015 г. № 1042.

VI. Заключительные положения

6.1 Контроль за деятельностью Музея по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

6.2 Споры, возникающие между потребителем услуги и Музеем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3 За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Музей несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
